

T.C.
ISPARTA VALİLİĞİ
İL SOSYAL ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

| SIRA NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE) |
|----------------|---|---|--|
| 1 | 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun. | 1-Kişinin adı ve soyadı-İkametgâh adresi-İletişim bilgileri. 2-Şikâyet veya talebi ile ilgili açıklayıcı bilgi ve belgeler. (Kişinin kimliğinin ve imzasının veya yazının kimden neşet ettiğinin tespitine yarayacak başka bilgiler yasal olarak belirlenebilir elektronik ortamda veya diğer iletişim araçlarıyla da yapılabilir.) | 30 gün |
| 2 | 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu. | 1-Kişinin adı ve soyadı-İkametgâh adresi-İletişim bilgileri. 2-Şikâyet veya talebi ile ilgili açıklayıcı bilgi ve belgeler. (Kişinin kimliğinin ve imzasının veya yazının kimden neşet ettiğinin tespitine yarayacak başka bilgiler yasal olarak belirlenebilir elektronik ortamda veya diğer iletişim araçlarıyla da yapılabilir.) | 15 gün, başka kurumdan bilgi edinilecekse 30 gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvurunun eksiksiz belge ile yapılması halinde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :

İsim : Muammer YILMAZ
Unvan : İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürü
Adres : 112 Acil Çağrı Merkezi Yerleşkesi Sanayi Mah.
104. Cadde No:77 Merkez/ISPARTA
Tel : (246) 224 37 66
Faks : (246) 224 37 66
E-Posta : muammer.yilmaz@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :

İsim : Ömer Faruk ATEŞ
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Isparta Valiliği
Tel : 0 246 223 80 80- 116
Faks : 0 246 223 20 11
E-Posta : o.faruk.ates@icisleri.gov.tr