

T.C.
ISPARTA VALİLİĞİ
İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan şikayet ve başvuru	Dilekçe	30 Gün
2	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılan başvurular	Dilekçe	15 Gün
3	CİMER aracılığıyla yapılan bilgi edinme başvurusu	Sistemden gelen dilekçe başvuruları	15 Gün
4	CİMER aracılığıyla yapılan şikâyet veya başvuru	Sistemden gelen dilekçe başvuruları	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü

İkinci Müracaat Yeri : Vali Yardımcısı

İsim : Mehmet ÖZKAN
Unvan : İdari Hizmetler Şube Müdürü
Adres : Isparta Valiliği
Tel : 246 223 80 80 (dahili 165)
Faks : 246 223 20 11
E-Posta : mehmet.ozkan2@icisleri.gov.tr

İsim : Ömer Faruk ATEŞ
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Isparta Valiliği
Tel : 246 223 80 80 (dahili 116)
Faks : 246 223 20 11
E-Posta : o.faruk.ates@icisleri.gov.tr