

T.C
ISPARTA VALİLİĞİ İDARE KURULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	3091 Sayılı Taşınmaz Mal Zilyetliğine Yapılan Tecavüzlerin Vali ve Kaymakamlıklarca Önlenmesi	-Matbu Dilekçe, -Kira kontratı, -Tapu Belgesi.	15 Gün
2	5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu gereğince (Muhtaçlık Kararı)	1-Matbu Dilekçe, 2- Mal Bildirim Formu (2 Adet), 3-Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği, 4-Öğrenci ise öğrenci olduğuna ve öğrenci değilse çalışıp çalışmadığına dair belge 5- Sağlık Kurulu Raporu (%40 ve üzeri)	Araştırmanın tamamlanması sonrası ilk toplantı günü (takriben 7 Gün)
3	Dilekçe Kanununa göre verilen dilekçeler	Dilekçe	30 Gün
4	Bilgi Edinme Kanununa göre verilen dilekçeler	Dilekçe	15 İş Günü veya 30 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

< Müracaat Yeri:

İsim	Abdullah ÇİLENGER
Unvan	İl İdare Kurulu Müdürü
Adres	Isparta Valiliği
Tel	0 246 223 80 80-141
Faks	0 246 223 20 21
E-Posta	abdullah.cilenger@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim	: Hamdullah Suphi ÖZGÖDEK
Unvan	: Vali Yardımcısı
Adres	: Isparta Valiliği
Tel	: 0 246 223 80 80-116
Faks	: 0 246 223 70 35
E-Posta	: h.suphi.ozgodek@icisleri.gov.tr